

Niegowa, dnia 28.02.2017r.

Nr RPV.271.2.1.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.). Wybór podmiotu prowadzony jest zgodnie z zasadami konkurencyjności.

Nazwa zadania: **Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Niegowa –etap II**

Zamawiający: Gmina Niegowa

Siedziba: ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa

NIP: 577 19 60 580

Tel/fax: 34 315 10 20

e-mail: urząd@niegowa.pl

strona internetowa: www.niegowa.pl

Wykonawca – podmiot składający ofertę

Właściciel – osoba/y prywatna, będąca właścicielem, najemcą, użytkownikiem wieczystym, zarządcą lub inne osoby posiadające daną nieruchomość bez względu na podstawę prawną, jak również bez takiej podstawy.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są prace zmierzające do usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Niegowa, stanowiących własność osób prywatnych, w zakres których wchodzi w szczególności:

Zadanie nr 1:

- demontaż pokryć dachowych z płyt zawierających azbest, z budynków mieszkalnych i gospodarczych znajdujących się na nieruchomościach, na terenie gminy Niegowa,

- zabezpieczenie powstałych odpadów azbestowych zgodnie z obowiązującymi przepisami (pakowanie) - załadunek, transport i oddanie do utylizacji ww. odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.

Szacowana ilość odpadów – **70,00 Mg**.

Przewidywana liczba budynków – **28**

Zadanie nr 2:

- odbiór odpadów zawierających azbest składowanych na nieruchomościach stanowiących własność osób prywatnych, znajdujących się na terenie gminy Niegowa polegający na pakowaniu, załadunku, transporcie oraz przekazaniu odpadów do utylizacji na składowisko odpadów niebezpiecznych.

Szacowana ilość odpadów - **50,00 Mg**.

Przewidywana liczba posesji na których znajdują się odpady – **28**.

2. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do:

2.1 sporządzenia i przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu prac uzgodnionego z właścicielami nieruchomości, których wykazy stanowią załącznik nr 2 do umowy.

2.2 indywidualnego poinformowania właścicieli o dokładnym terminie odbioru odpadów zawierających azbest, pisemnie bądź telefonicznie;

2.3 wykonania zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt przy pomocy własnego sprzętu i materiałów;

2.4 zważenia wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej z nieruchomości, o których mowa w pkt.1 niniejszego zapytania, i sporządzenia protokołu podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy oraz właściciela nieruchomości;

2.5 Potwierdzenia przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości (protokół odbioru odpadu) sporządzonego w dwóch egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy celem przekazania Zamawiającemu, drugi dla właściciela nieruchomości;

2.6 Prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 31.12.2014 r., poz.1973 z późn. zm.) – „Karta przekazania odpadów”;

2.7 Wykonania zamówienia, a w szczególności przekazania odpadów do unieszkodliwienia na składowisko, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami a zwłaszcza zgodnie z:

- a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2016.1987 ze zm.),
- b) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz.U.2016.672 z późn. zm.),
- c) Ustawą z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.3.20 ze zm.),
- d) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U.2016.1834 ze zm.);,
- e) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U.2005.216.1824 z późn. zm.),
- f) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.71.649 ze zm.),
- g) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U.2014.1973 ze zm.),
- h) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji i urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U.2011.8.31 ze zm.),
- j) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003.120. 1126 ze zm.),

2.8 Naprawienia wszelkich szkód z tytułu zdarzeń i wypadków, a także za jakiegokolwiek zniszczenia własności właścicieli nieruchomości lub jakichkolwiek osób trzecich, spowodowane, chociażby pośrednio swoim działaniem lub zaniechaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, **łącznie** oryginały lub uwierzytelnione odpisy następujących dokumentów (na etapie rozliczenia):

- a) oświadczeń o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
- b) zgłoszeń organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonanych przez Wykonawcę prac w terminie **co najmniej 7 dni** przed rozpoczęciem prac, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Przy czym za dokumenty potwierdzające dokonanie stosownych zgłoszeń Zamawiający uznaje wyłącznie zgłoszenia, których odbiór został potwierdzony przez właściwe organy, a naruszenie terminu, o którym wyżej mowa, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kar umownych.

- c) podpisanych protokołów ważenia materiałów zawierających azbest i potwierdzających demontaż/zebranie materiałów zawierających azbest, (zał. Nr 1 do umowy),
- d) kart przekazania odpadów potwierdzających zebranie transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia w częściach (na poszczególne zadania).

5. Zamawiający informuje, że podana ilość odpadów jest ilością orientacyjną, obliczoną na podstawie złożonych przez mieszkańców wniosków i może ulec zmianie, zarówno zmniejszeniu jak i zwiększeniu. 6. Zamawiający zastrzega że w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotowego realizowanego zadania z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie właścicieli, uniemożliwiających wykonanie pracy związanych z realizacją zadania nr 1 lub zadania nr 2 zgodnie z ustalonym wcześniej zakresem lub harmonogramem, Zamawiającemu przysługuje prawo do częściowego odstąpienia od umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie faktycznej odebranej ilości odpadów. W przypadku zmiany ilości odebranych wyrobów zawierających azbest Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenia, a w szczególności z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia.

7. Zamawiający dopuszcza zmiany w harmonogramie w szczególności w przypadkach określonych w punkcie 6 oraz w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych.

II. Miejsce realizacji Zamówienia:

1. Zamówienie będzie realizowane na terenie Gminy Niegowa w następujących miejscowościach: Bliżyce, Dąbrowno, Ludwinów, Łutowiec, Moczydło, Mzurów, Niegowa, Niegówka, Ogorzelnik, Postaszowice, Sokolniki, Trzebnów i Zagórze.

2. Zamawiający przekaze Wykonawcy, dwa wykazy nieruchomości, tj. :

- nieruchomości, na których realizowane będzie Zadanie nr 1 ,
- nieruchomości, na których realizowane będzie Zadanie nr 2.

Wykazy stanowią załącznik nr 2 do umowy

III. Termin wykonania Zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31.07.2017r.

IV. Warunki stawiane Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki :

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) są w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w następujący sposób:

- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek, o którym mowa w ust. 1 lit. a niniejszego działu, na podstawie złożonych **łącznie** następujących dokumentów (oryginałów lub uwierzytelnionych odpisów):

i. oświadczenia (załącznik nr 3),

ii. umowy regulującej współpracę Wykonawcy, bądź podmiotu trzeciego, ze składowiskiem odpadów niebezpiecznych. Umowa winna zapewnić przyjęcie przez składowisko odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, w ilości nie mniejszej niż objętej niniejszym zapytaniem. W przypadku, gdy Wykonawca jest właścicielem składowiska należy dołączyć do oferty samodzielnie sporządzone, pisemne oświadczenie o możliwości składowania na danym składowisku odpadów

zawierających azbest w czasie realizacji zamówienia, w ilości wynikającej z realizacji przedmiotu zamówienia.

- iii. ważnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych, przynajmniej na czas realizacji przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na potencjale innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu (poprzez przedłożenie odpowiednich dokumentów w oryginałach lub uwierzytelnionych odpisach), iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia wraz z uwierzytelnionymi odpisami dokumentów, wymienionych w punktach i-iii;

b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek, o którym mowa w ust. 1 lit. b niniejszego działu, na podstawie złożonego oświadczenia (załącznik nr 2);

c) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek, o którym mowa w ust. 1 lit. c niniejszego działu, na podstawie oświadczenia (załącznik nr 2) oraz równocześnie udowodni (poprzez przedłożenie odpowiednich dokumentów w oryginałach lub uwierzytelnionych odpisach), że w dniu złożenia oferty posiadał opłaconą polisę na kwotę min. 20.000,00 zł , potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w tym szkody wyrządzone przez Wykonawcę na osobie lub mieniu). Wykonawca zobligowany jest do posiadania ww ubezpieczenia przez cały okres realizacji projektu.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobligowany będzie do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu oryginału polisy OC przed podpisaniem umowy.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wykazać **brak podstaw do wykluczenia** poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty ma być dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Z treści pełnomocnictwa winien wynikać zakres umocowania. **Pełnomocnictwo ma być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (w ramach konsorcjum) ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia. Przedmiotowe Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy mogą być poświadczone przez Wykonawcę (Lidera) lub przez Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie. **Pełnomocnictwo ma być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.**

W przypadku składania oferty przez Spółkę cywilną, formularz ofertowy oraz informacje, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisywane przez wszystkich współników. Jeżeli umowa spółki stanowi inaczej, jej kopia stanowi załącznik do oferty.

Ileokroć w niniejszym zapytaniu jest mowa o uwierzytelnionym odpisie, należy przez to rozumieć kopię poświadczoną notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

V. Przygotowanie oferty

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, dysponowaniu zasobami, sytuacji finansowej – załącznik nr 2,
3. Uwierzytelnione odpisy dokumentów wskazanych w Dziale IV ust.2 lit. A, z wyłączeniem oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 - oryginał,
5. Uwierzytelniony odpis aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej, - załącznik nr 4
6. W przypadku Wykonawcy działającego przez pełnomocnika – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię udzielonego pełnomocnictwa (wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania)
7. Uwierzytelniony odpis umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy),
8. Oświadczenie podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy) - oryginał

W przypadku konsorcjum, umowę regulującą współpracę przedkłada wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, w szczególności przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę lub czytelnym opisem imienia i nazwiska). Oferta wraz z załącznikami winna być zestawiona w sposób trwały tj. uniemożliwiający jej dekompletację.

VI. Warunki płatności

Płatność wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT pod warunkiem uprzedniego dostarczenia Zamawiającemu dokumentów wymienionych w umowie i Dziale I ust.3, niniejszego zapytania.

VII. Termin i miejsce złożenia oferty:

1. Formularz ofertowy (wraz z niezbędnymi załącznikami) należy przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa, lub dostarczyć osobiście do Sekretariatu Urzędu Gminy Niegowa, ul. Sobieskiego 1, 42-320 Niegowa.
2. Termin składania ofert wyznaczono do dnia: **08.03.2017r.** do godziny **11.00**. W przypadku wysyłki oferty listem, o zachowaniu terminu złożenia oferty decydować będzie data i godzina wpływu przesyłki na wyżej podany adres.

3. Kopertę wewnętrzną (z ofertą) należy oznaczyć dopiskiem: **Oferta - „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Niegowa-etap II - nie otwierać przed dniem 08.03.2017, godz.11:00,,**

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie oferty nieoznaczonej wyraźnie i zaadresowanej niezgodnie z wymaganiami niniejszego Działu.

VII. Termin związania ofertą

1. Oferenci są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, jednak nie dłużej niż **90 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

2. Przed upływem terminu związania ofertą, Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

VIII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o **kryterium ceny o znaczeniu 100%.**

2. Oferent poda współczynniki cenotwórcze za transport i odbiór lub demontaż 1 Mg azbestu dla każdego zadania odrębnie. Do współczynników cenotwórczych netto należy doliczyć podatek VAT wg stawek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, której **suma iloczynów** współczynników cenotwórczych brutto oraz szacowanych ilości odpadów dla poszczególnych zadań stanowić będzie najniższą kwotę brutto.

4. Współczynniki cenotwórcze należy traktować jako stałe i niezmiennie wartości, w oparciu o które obliczone zostanie wynagrodzenie Wykonawcy.

5. Współczynniki cenotwórcze powinny obejmować wszystkie czynniki cenotwórcze i inne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, a w szczególności liczę godzin niezbędną do wykonania zamówienia i inne elementy określone w przedmiocie zamówienia oraz wzorze umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Każdy z współczynników cenotwórczych powinien być podany w jednym wariancie, określony cyfrowo i słownie.

7. Zakłada się, że iloraz współczynnika cenotwórczego dla każdego z poszczególnych zadań oraz liczby 13 stanowi liczbę godzin pracy Wykonawcy potrzebnych dla realizacji zadania w zakresie 1 Mg odpadów. Przekroczenie limitu godzin pracy, stanowiącego sumę godzin pracy Wykonawcy dla wykonania całości poszczególnych zadań, jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.

8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać uzupełnienia dokumentów lub udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie spełnia wymagań Zamawiającego.

9. W trakcie dokonywania oceny ofert Zamawiający dopuszcza poprawianie omyłek w treści oferty oraz składanie wyjaśnień.

10. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, w których suma iloczynów, o której mowa w ust. 3 niniejszego działu, stanowi tę samą kwotę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w dotychczas złożonych ofertach.

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie, za prawidłową przyjmuje się cenę niższą.

13. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczone zostanie w oparciu o podanie przez niego współczynniki cenotwórcze oraz faktyczną ilość odpadów odebranych lub zdemontowanych, określoną w protokołach odbioru, i stanowić będzie jedyne należne Wykonawcy wynagrodzenie, wyczerpujące wszelkie jego roszczenia z tytułu realizacji zamówienia.

14. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, pominięcia lub braku rozpoznania zakresu prac w ramach przedmiotu zamówienia czy błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych, nieuwzględnieniu któregośkolwiek z wymienionych elementów przedmiotu zamówienia lub takiego, którego przewidzenie jest wymagane przy zachowaniu najwyższej staranności) oraz oświadcza, że wartości przyjęte do określenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności współczynniki cenotwórcze, są wystarczające do wykonania przedmiotu zamówienia w całości zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania.

15. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie daniny publicznoprawne i nie podlega waloryzacji.

IX. Ogłoszenie wyników i zawarcie umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

2. Informacja o wyborze wykonawcy zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej zamawiającego w dziale – Gmina - Przetargi – Inne .

3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy, w sposób : pisemnie lub/i elektronicznie lub/i telefonicznie.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy na realizację zamówienia z przyjętymi w niej współczynnikami cenotwórczymi podanymi w formularzu ofertowym, będącym równocześnie odpowiedzią na przedmiotowe zapytanie ofertowe.

5. Jeżeli wybrany Oferent uchyli się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszego zapytania i zaakceptowanej przez Wykonawcę poprzez udział w postępowaniu), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do wzoru umowy (stanowiącego **Załącznik nr 4**).

X. Zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru oferty oraz postępowania przygotowującego umowę

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia zapytania ofertowego lub zakończenia postępowania przygotowującego umowę, bez podania przyczyny, a w szczególności w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego dofinansowania na realizację zamówienia.

2. Informację o zamknięciu zapytania ofertowego lub zakończeniu postępowania przygotowującego umowę Zamawiający zamieści w sposób określony w dziale IX ust. 2.

3. W przypadku, gdy najniższa zaoferowana cena przekroczy możliwości Zamawiającego , dopuszcza się możliwość podjęcia negocjacji ceny lub umorzenie postępowania.

XI. Informacje dodatkowe

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Zamawiający porozumiewa się z oferentami telefonicznie lub elektronicznie, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
8. Dodatkowych informacji udzielają:
 - a. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia (zakresu i zasad) - Katarzyna Wawryło-Stodółkiewicz, tel. 343151020 wew.116, k.stodolkiewicz@niegowa.pl
 - b. w sprawach dotyczących postępowania – Iwona Bugaj, 343151020 wew.116, ibugaj@niegowa.pl
9. Zadanie będzie finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach

Wójt Gminy Niegowa

Dorota Hajto-Mazur